

Wenn Sie einen guten Berufseinstieg wünschen:

CRA Services Ltd. Bulgarien

4004 Plovdiv

Kuklensko shose 11, 3. Stock

E-Mail: kontakt-craservices@verband.creditreform.de

Tel.: 032/39 66 72



Die CRA Services Ltd. ist ein Tochterunternehmen vom Verband der Vereine Creditreform e.V. in Deutschland. Das Haupttätigkeitsfeld umfasst die Erfassung von Jahresabschlussinformationen in unserer Bilanzdatenbank. Für unser Büro in Plovdiv suchen wir Mitarbeiter im Bereich der Erfassung und Verarbeitung von Jahresabschlussinformationen.

Assistent Buchhaltung und Datenerfassung

Aufgaben:

- Bearbeitung von Daten aus Jahresabschlüssen.

Voraussetzungen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse in Buchführung und Rechnungswesen
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Gute Deutschkenntnisse

Wir bitten:

- Attraktive Vergütung
- Ausgezeichnete Arbeitsbedingungen und Arbeitsatmosphäre
- Individuelle Einarbeitung
- Eingespieltes und motiviertes Team
- flexible Arbeitszeiten
- zusätzliche Urlaubstage
- diverse Sozialleistungen (Food Voucher, Zusatzkrankenversicherung, Sportkarte, Getränke und Obst im Büro, diverse Rabattkarten)

Wenn Sie diese verantwortungsvolle Aufgabe reizt, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung auf Deutsch oder Englisch!

E-Mail: kontakt-craservices@verband.creditreform.de

Kontaktperson: Yordanka Tropleva und Teodora Slavcheva

Viel Glück!

Wir treten nur mit den passenden Bewerbern in Kontakt.